



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*

**Ai dirigenti tecnici di ruolo del  
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

**AVVISO**

Procedura per il conferimento di incarico dirigenziale ai sensi dell'articolo **19**, **comma 5**, del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

Visto il Decreto Ministeriale di organizzazione dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna n. 922 del 18/12/2014, adottato sulla base del DPCM n. 98 del 9.2.2014, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, ai sensi dell'art. 19 comma 5 bis, del d. lgs 30 marzo 2001, n. 165, in data 20/12/2019 e con decorrenza 23/12/2019, a seguito dell'esito della procedura di selezione di cui all'avviso USR Sardegna n. 19312 del 10/12/2019, è stato risolto consensualmente l'incarico dirigenziale di seconda fascia di Coordinamento della Funzione Tecnico Ispettiva dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna.

Al fine di adottare le opportune ed urgenti valutazioni circa la modalità di copertura dell'incarico dirigenziale di seconda fascia di Coordinamento della Funzione Tecnico Ispettiva dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna, in modo da ridurre al minimo il periodo di vacanza, è indispensabile provvedere all'immediata attivazione delle procedure previste per il conferimento del suddetto incarico dirigenziale verificando previamente l'eventuale disponibilità di personale dirigenziale tecnico di ruolo dell'Amministrazione Centrale e dell'Amministrazione periferica del MIUR.

I Dirigenti tecnici di ruolo interessati potranno manifestare la propria disponibilità per il posto suddetto, compilando il modello allegato alla presente (allegato 2) e trasmettendolo, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC), unitamente al proprio *curriculum vitae* dettagliato, aggiornato e sottoscritto, **entro le ore 23,59 del 26/12/2019** al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [drsa@postacert.istruzione.it](mailto:drsa@postacert.istruzione.it).

Si rammenta che l'eventuale selezione non costituisce garanzia di conferimento dell'incarico, essendo lo stesso subordinato al positivo riscontro da parte degli organi di controllo del nuovo incarico conferito a conclusione della procedura di cui al citato avviso USR Sardegna n. 19312 del 10/12/2019, alla risoluzione dell'eventuale precedente incarico e/o al nulla osta all'eventuale trasferimento presso l'Ufficio Scolastico della Sardegna da parte dell'Amministrazione Centrale.

Il Direttore Generale  
Francesco Feliziani



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*

Allegato 1

**COORDINAMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE TECNICA**

**LIVELLO RETRIBUTIVO: fascia B di cui al Decreto Capo Dipartimento per la Programmazione n. 11 del 06/03/2015**

**COMPETENZE (Art. 4 del D.M. 922 del 18 dicembre 2015)**

1. Il corpo ispettivo, composto dai dirigenti in servizio presso l'USR investiti dell'esercizio della funzione ispettiva tecnica, collocato in posizione di dipendenza funzionale dal dirigente preposto all'USR medesimo, assolve alle funzioni previste dall'articolo 397 del d.lgs. 16 aprile 1994, n. 297, e successive modificazioni.

2. Le modalità di esercizio della funzione ispettiva tecnica sono determinate, ai sensi dell'articolo 9 del d.P.C.M. n. 98 del 2014, con apposito atto di indirizzo del Ministro.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*

Allegato 2

All'Ufficio Scolastico Regionale per  
la Sardegna  
[drsa@postacert.istruzione.it](mailto:drsa@postacert.istruzione.it)

**Oggetto: Manifestazione di disponibilità al conferimento d'incarico ai sensi dell'art. 19, comma 5, d. lgs 30 marzo 2001 n. 165.**

Il/La sottoscritto/a ..... nato a ..... il .....  
codice fiscale..... dirigente tecnico di ruolo del MIUR dal.....in  
servizio presso....., in relazione all'avviso di disponibilità dei  
posti di funzione dirigenziale non generale del 20/12/2019,

**MANIFESTA**

la propria disponibilità al conferimento dell'incarico dirigenziale di livello non generale di Coordinamento della Funzione Tecnico Ispettiva dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna.

Dichiara di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (in caso contrario indicare quali).

Allega *curriculum vitae* aggiornato e documento di riconoscimento in corso di validità.

Dichiara di aver preso visione dell'allegato 3) all'avviso di selezione, concernente il trattamento dei dati personali.

Firma  
Nome Cognome



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*

Allegato 3)

**Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)**

L'Ufficio Scolastico Regionale della Sardegna, in qualità di Titolare del trattamento, ha redatto, in modo semplice e comprensibile, il presente documento, riguardante il trattamento dei tuoi dati personali, come e perché li raccogliamo ed in che modo li gestiamo.

Ti ricordiamo che per trattamento di dati personali deve intendersi qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati con o senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati, anche se non registrati in una banca dati.

La presente informativa si applica quando visiti il nostro sito web; quando usi i nostri servizi e utilizzi i nostri moduli; quando richiedi la nostra assistenza oppure sei un fornitore, partner, consulente o qualsiasi altro soggetto che abbia rapporti con l'USR Sardegna.

Le informazioni ed i dati da te forniti saranno trattati nel rispetto delle vigenti norme e Regolamenti in materia (incluso, a titolo esemplificativo ma non limitativo, il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 - General Data Protection Regulation o "GDPR").

Il trattamento dei dati effettuato dall'USR Sardegna sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, limitazione delle finalità e della conservazione e minimizzazione dei dati.

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Ufficio Scolastico Regionale della Sardegna, con sede in Cagliari in piazza G. Galilei 36, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, ([direzione-sardegna@istruzione.it](mailto:direzione-sardegna@istruzione.it)).

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali dell'USR Sardegna, emanazione territoriale del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, è la Dott.ssa Antonietta D'Amato - Dirigente presso l'Ufficio III del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali. Email: [rpds@istruzione.it](mailto:rpds@istruzione.it).

**Finalità del trattamento e base giuridica**

I dati di natura personale forniti, saranno trattati nel rispetto delle condizioni di liceità ex art. 6 Reg. UE 2016/679, per le seguenti finalità: raccolta dati per adempimenti in merito a selezione personale dirigenziale, nonché per l'adempimento di ogni altro obbligo derivante.

L'USR Sardegna fonda il trattamento dei tuoi dati personali sulla seguente base giuridica del trattamento (ex art. 6 GDPR):

**Interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri.**



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

## *Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*

### *Direzione Generale*

I dati personali raccolti saranno trattati, conservati ed archiviati dall'USR Sardegna per adempimenti operativi e/o di altra natura, connessi alla gestione dell'attività raccolta dati per adempimenti in merito a selezione personale dirigenziale e per adempimenti legati ad obblighi di legge.

L'origine del trattamento può risiedere in una norma di legge, nell'adempimento di un contratto, nella soddisfazione di una richiesta dell'interessato.

#### **Tipo di dati personali che trattiamo, periodo di conservazione dei dati personali**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti di ciò appositamente incaricati.

Nel pieno rispetto dell'art. 5 del GDPR 2016/679, i Vostri dati personali saranno altresì adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati/conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità espresse. Per scopi di natura fiscale e per gli altri obblighi previsti dalla legge, gli stessi dati verranno conservati per 10 anni, salvo che la legge non permetta un periodo di conservazione più lungo, anche in ragione del maturare della prescrizione di eventuali diritti vantati da terzi.

#### **Dati degli utenti**

Al fine di poter consentire l'erogazione dei servizi previsti, ed ottemperare agli obblighi previsti dalle normative vigenti, l'USR Sardegna raccoglierà i dati previsti per lo svolgimento delle procedure previste per il conferimento di incarichi dirigenziali. Tali dati verranno conservati per le finalità di erogazione dei servizi, per la durata degli adempimenti inerenti la finalità del trattamento indicato.

I dati personali sono trattati senza il consenso espresso (art. 24 lett. a), b), c) Codice Privacy e art. 6 lett. b), e) GDPR), per le seguenti Finalità di Servizio:

- a) esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale.
- b) il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare, in particolare:
  - ~ esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio;
  - ~ inviare comunicazioni relative all'espletamento della procedura in essere.

In caso di modifica o ampliamento della finalità del trattamento, l'informativa sarà aggiornata e sarà comunicata all'interessato.

Un trattamento di dati che si protragga oltre la scadenza temporale connessa, deve quanto meno essere preceduto da una nuova informativa ed essere sottoposto, ove richiesto, al consenso dell'interessato.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Qualora il conferimento al trattamento dei dati personali non costituisca obbligo di legge o contrattuale, il mancato conferimento potrebbe comportare difficoltà, per la competente Struttura, di erogare la prestazione richiesta.

#### **Destinatari del trattamento**



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*

I dati di natura personale forniti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, nei casi e alle condizioni previste dalla legge.

**Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

La presente raccolta di dati non prevede il trasferimento di questi all'estero.

**Diritti degli interessati**

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- Diritto di reclamo (Art. 77 GDPR)
- Diritto di rettifica (Art. 16 GDPR)
- Diritto alla cancellazione (Art. 17 GDPR)
- Diritto di limitazione del trattamento (Art. 18 GDPR)
- Diritto di ottenere la notifica dal titolare del trattamento nei casi di rettifica o cancellazione dei dati personali o di cancellazione degli stessi (Art. 19 GDPR)
- Diritto alla portabilità (Art. 20 GDPR)
- Diritto di opposizione (Art. 21 GDPR)

**Processo decisionale automatizzato**

La presente raccolta di dati non prevede un processo decisionale automatizzato.

Nome Cognome